



Informationen zur Datenbearbeitung: Sammelstellen A und B - Negativ-Akten Liegenschaften

Inhaltsverzeichnis

- Aufgabenstellung
- Digitalisierung
- Bearbeitung der Digitalisierung

Aufgabenstellung

Die im Österreichischen Staatsarchiv aufbewahrte Aktenserie *Negativ-Akten Liegenschaften* der *Sammelstellen A und B* enthält wichtige Informationen und Dokumente zu Liegenschaften, die unter dem Nationalsozialismus entzogen wurden. Im Zusammenhang mit Anträgen an den Allgemeinen Entschädigungsfonds für Opfer des Nationalsozialismus stellen diese Akten eine bedeutende Informationsquelle dar: Sie wurden bei Geltendmachung von Entschädigungen für Liegenschaften oder ihrer Rückstellungen in natura (Schiedsinstanz für Naturalrestitution) heran gezogen.

Der Bedarf nach einer digitalen Erfassung der *Negativ-Akten Liegenschaften* ergab sich durch die Tatsache, dass kein Findbehelf zur Verfügung stand, der die Akten für die fondsinternen Recherchen zugänglich hätte machen können. Ziel der Digitalisierung durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Allgemeinen Entschädigungsfonds war, die Akten über die wichtigsten Kenndaten für die Recherchen nach Liegenschaftsvermögen zu erschließen. Dadurch konnten die antragsbezogenen Recherchen des Fonds beschleunigt werden. Es bestand nicht die Absicht, digitale Abschriften der Negativ-Akten zu verfassen.

Digitalisierung

Die Übertragung des Datenbestandes basierte auf der Durchsicht der Aktenserie und erfolgte unmittelbar in eine Excel-Tabelle. Für die Digitalisierung standen circa 1.630 Negativ-Akten zur Verfügung; etwa 13 Negativ-Akten befanden sich nicht in den Kartons und wurden im Zuge der Arbeiten zum Findbuch nachträglich erfasst.

Im Zuge der Erfassung der Daten wurden generell folgende Vorgangsweisen gewählt:

- Offensichtliche orthografische Fehler und sonstige falsche Schreibweisen wurden korrigiert.
- Für die Bearbeitung von Wiener Adressangaben wurde das Adressbuch *Lehmans Wohnungsanzeiger 1938* ("*Namen-Verzeichnis*" und "*Häuser-Verzeichnis*") herangezogen und bei unklaren Ortsangaben Internetrecherchen durchgeführt.
- Abkürzungen in Ortsbezeichnungen wurden ausgeschrieben.
- Inländische Wohnadressen wurden bei Bedarf mit der Orts- oder Bezirksbezeichnung und nicht-österreichische Adressen mit einer Länderangabe versehen, um eine geografische Zuordnung zu erleichtern.
- Im Übrigen wurden die im Findbuch-Team konventionell erarbeiteten formalen Bearbeitungsstandards angewendet.

Folgende Daten wurden in die Excel-Tabelle übertragen:

- Aktenzahl: Diese entspricht der nach dem System der fortlaufenden Aktennummerierung vergebenen *Aktenzahl* (Nummer des Negativ-Aktes), der ein „N“ vorangestellt ist. War mehr als eine natürliche oder juristische (geschädigte) Person angegeben, so wurde jeweils ein weiterer Datensatz angelegt. Dadurch können Aktenzahlen mehrfach auftreten.
- Personenbezogene Daten (natürliche und juristische Personen): Die Daten der historischen Eigentümerin oder des Eigentümers entstammen dem Meldungsblatt, auf welchem jede Akte aufbaut. Hier wurde der *Nach-* oder *Firmenname*, der *Vorname*, wenn vorhanden das *Geburtsdatum* und die *Wohn- oder Geschäftsadresse* aufgenommen. Weitere Wohn- oder Geschäftsadressen wurden im Datenfeld *Anmerkungen* festgehalten. Unterschiedliche Schreibweisen von Adressen wurden richtig gestellt. Lagen unterschiedliche Geburtsdaten vor und waren Sterbedaten angeführt, so wurden diese ebenfalls in das Feld *Anmerkungen* aufgenommen.
- Daten zur Liegenschaft: Die zentralen Merkmale Katastralgemeinde, Einlagezahl und Bundesland wurden in das Datenfeld *Anmerkungen* übertragen, wobei auf eine Katastralgemeinde mehrere Einlagezahlen (Liegenschaften) entfallen können.

Die Arbeiten wurden von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Abteilung *Historische Recherche* des Allgemeinen Entschädigungsfonds 2006 und 2007 durchgeführt, wobei rund 2.300 Datensätze angelegt wurden.

Bearbeitung der Digitalisierung

Negativ-Akten, die bei der Digitalisierung nicht vorgefunden werden konnten und jene Akten, bei denen es durch die Ablage seitens der *Sammelstellen A und B* zu Unklarheiten gekommen war (zum Beispiel fehlende Unterlagen durch Aktenentnahmen), wurden recherchiert. Die Sachverhalte nicht auffindbarer Akten beziehungsweise Aktenteile wurden mit Hilfe einer von den *Sammelstellen A und B* angelegten Konkordanzliste und aus den Meldungsblättern rekonstruiert. So feststellbar, wurden *Nachname*, *Vorname*, *Geburtsdatum* oder die *Firmenbezeichnung* und die *Adresse*, sowie die Daten zur Liegenschaft nachgetragen.

In das Feld *Anmerkungen* wurden Verweise auf Aktenzahlen innerhalb der Serie *Negativ-Akten Liegenschaften* oder auf *Anspruchs-* und gegebenenfalls *Billigkeitsakte* der *Sammelstellen A und B* aufgenommen, um die Auffindung von ergänzenden Unterlagen beziehungsweise Informationen zu erleichtern.

